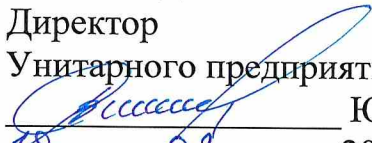


УТВЕРЖДАЮ

Директор

Унитарного предприятия «ЦВЕТМЕТ»

 Ю.В.Воскобович

18 . 02 . 2026 года

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в Производственном унитарном предприятии «Цветмет» на 2026-2028 годы**

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1. Общие мероприятия		
1.1. Проводить анализ эффективности действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по их актуализации и совершенствованию норм, закрепленных в них.	2026-2028	Члены комиссии по противодействию коррупции.
1.2. Обеспечить разработку и реализацию плана работы комиссии по противодействию коррупции, предусмотрев в них вопросы, в том числе, связанные с управлением конфликтом интересов, порядком предотвращения и урегулирования таких конфликтов, с правомерностью использования имущества организации в личных целях.	ежегодно	Члены комиссии по противодействию коррупции.

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.3. Проводить анкетирование работников по вопросам эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции, нетерпимости к коррупционным проявлениям и готовности участвовать в антикоррупционной работе	Не реже одного раза в год	Начальник ОМТОиС
1.4. Продолжить работу по автоматизации бизнес-процессов, использованию информационных и телекоммуникационных технологий для устранения возможностей для коррупции	2026-2028	Начальник ОМТОиС. Системный администратор
1.5. Обеспечить под персональную ответственность: исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в организации; планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции; постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства.	постоянно	Руководители подразделений. Начальник ОМТОиС.
2. Мероприятия в области кадровой работы		
2.1. Контролировать полноту перечня должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований вносить в этот перечень необходимые изменения и дополнения	постоянно	Начальник БКПР
2.2. Обеспечить ознакомление под роспись с памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лицам, назначаемым (принимаемым) на должности лица, приравненного к государственному должностному лицу.	постоянно	Начальник БКПР
2.3. Соблюдать требования Положения о порядке урегулирования конфликта интересов. Принимать меры по совершенствованию порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов	2026-2028	Начальник БКПР

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
2.4. Принимать меры по совершенствованию порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного приравненным к государственному должностному лицу работником в связи с исполнением своих трудовых обязанностей	2026-2028	Начальник БКПР Начальник ОМТОиС
2.5. Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины	2026-2028	Начальник БКПР Начальник ОМТОиС
2.6. При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	2026-2028	Члены комиссии по противодействию коррупции.
3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности		
3.1. Обеспечить реализацию Комплекса мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих необоснованному посредничеству при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции	2026-2028	Начальник ОМТОиС
3.2. Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков, либо у организаций по внутриотраслевой кооперации в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.06. 2004 г. № 714 Вопросы закупки металлопродукции систематически анализировать и результаты рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий	2026-2028	Начальник ОМТОиС
3.3. Обеспечить: систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); прозрачность процесса закупок товаров (работ, услуг). Осуществлять анализ причин неучастия производителей в состоявшихся процедурах, выявление излишнего участия посреднических структур.	2026-2028	Начальник ОМТОиС

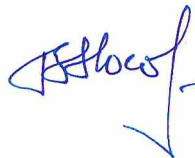
Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
3.4. Рассматривать на заседаниях комиссий факты нарушения порядка проведения процедур закупок за счет собственных средств, предусмотренного локальными нормативными актами	2026-2028	Члены комиссии по противодействию коррупции.
3.5. Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; недостаточность локального нормативного регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.). Составлять (при наличии предпосылок) письменное заключение с предложениями по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников организации, действия (бездействие) которых способствовали (способствовало) возникновению задолженности. Предусматривать также проведение организационно-правовых и организационно-практических мероприятий по предупреждению возникновения просроченной дебиторской задолженности в дальнейшем.	2026-2028	Председатель комиссии по дебиторской задолженности. Начальник ОМТОиС.
3.6. Рассматривать факт возникновения безнадёжной дебиторской задолженности до ее списания на заседании антикоррупционной комиссии и устанавливать причины ее возникновения, в том числе, не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации	2026-2028	Члены комиссии по противодействию коррупции.
3.7. Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных командировок с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности	2026-2028	Главный бухгалтер, Начальник ОМТОиС
3.8. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении	2026-2028	Главный бухгалтер, Начальник ОМТОиС

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
3.9. По каждому факту причинения организации материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой организацией административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании в установленном порядке ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организации ущерб (вред) рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений	2026-2028	Начальник БКПР Начальник ОМТОиС
3.10. При выявлении в ходе проверок в порядке внутриведомственного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для рассмотрения в антикоррупционную комиссию.	2026-2028	Главный бухгалтер, Начальник ОМТОиС
3.11. Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда и выезда с территории организаций транспортных средств, а также их досмотра.	2026-2028	Начальник ОМТОиС
3.12. Предусматривать по согласованию сторон включение в проекты договоров антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами антикоррупционного законодательства	2026-2028	Начальник ОМТОиС
4.Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия		
4.1. Обеспечить постоянное повышение уровня знаний в области противодействия коррупции (путем направления работников на курсы повышения квалификации, проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.): работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководитель организации, члены антикоррупционной комиссии и др.); работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг).	2026-2028	Начальник БКПР Начальник ОМТОиС
4.2. Проводить разъяснения среди лиц, приравненных к государственным должностным лицам, о порядке сдачи по месту службы (работы) имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением законодательных актов в связи с исполнением своих служебных (трудовых) обязанностей	постоянно	Начальник БКПР Начальник ОМТОиС
4.3. На постоянной основе размещать на официальном сайте организации информацию о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции	2026-2028	Ведущий специалист по экономической безопасности

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
4.4. Размещать на информационных стендах организаций в доступных для всеобщего обозрения местах сведения: - о деятельности антикоррупционной комиссии организации; - о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; - выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных актов организации; - контактные данные председателя антикоррупционной комиссии и контактного лица по вопросам противодействия коррупции; - иную информацию по вопросам противодействия коррупции. Обновлять сведения о требованиях антикоррупционного законодательства, размещенные на информационных стендах организации	2026-2028	Начальник ОМТОиС
5. Иные организационные мероприятия		
5.1. Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе Минпрома. Информацию представлять председателю комиссии по противодействию коррупции для рассмотрения, в том числе и на заседании комиссии.	2026-2028	Начальник ОМТОиС
5.2. Вести учет и анализ информации, в том числе поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц, о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками организации (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции; нарушения антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17-19 Закона «О борьбе с коррупцией» сведения о нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства направлять в управление кадровой политики в течении одного рабочего дня после выявления таких нарушений либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов; сведения о принятых мерах реагирования на выявленные нарушения антикоррупционного законодательства представлять в управление кадровой политики не позднее месяца с момента их выявления (получения информации об их выявлении)	2026-2028	Начальник ОМТОиС

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
5.3. Направлять в течение пяти рабочих дней в управление кадровой политики Минпрома копии следующих документов после их поступления в организации: сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников организации; сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников организаций (информационные письма, постановления, представления, определения, приговоры и др.); сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, постановления, представления, определения и др.)	2026-2028	Начальник БКПР Начальник ОМТОиС

Начальник ОМТОиС



В.А. Носов

Исп.: Носов В.А.
Тел.:59906